

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сайгинская средняя общеобразовательная школа»
Верхнекетского района Томской области**

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогический Совет
Протокол
№ 03 от «01» марта 2021 г.



Приказ № 39 от «01» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«САЙГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ВЕРХНЕКЕТСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Сайгинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления учащихся в общеобразовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, уставом школы.

1.3. Перевод, отчисление из Учреждения оформляется приказом Директора школы.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении учащихся является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила внутришкольного перевода учащихся.

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: «условно переведен».

2.3. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.4. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.5. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Правила отчисления из Учреждения.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершение обучения);
- досрочно по следующим основаниям:
 - 1) по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2) по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное общеобразовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.3. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения среднего общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) учащегося и органом местного самоуправления не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.4. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается применение отчисления из Учреждения несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.4.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия характера не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.4.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4.3. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Учреждение, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанного Учреждения обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанного Учреждения обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. Отчисление из Учреждения оформляется приказом руководителя.

3.7. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;

- аттестат об основном общем образовании (для учащихся, завершивших основное общее образование)
- ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала/электронного дневника/, заверенная классным руководителем и печатью Учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

4. Порядок восстановления учащихся

4.1. Учащийся, отчисленный за нарушение Правил внутреннего распорядка для учащихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава школы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления из Учреждения при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором учащийся был отчислен.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из Учреждения по иным причинам, производится на основании Положения о приеме граждан в МБОУ «Сайгинская СОШ».

4.3. Решение о восстановлении учащихся оформляется приказом руководителя Учреждения.