

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САЙГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ВЕРХНЕКЕТСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 февраля 2024

№ 45

**О проведении всероссийских
проверочных работ
в МБОУ «Сайгинская СОШ»
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», распоряжением Департамента общего образования Томской области от 12.02.2024 № 176-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2024 году», в целях повышения качества образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Верхнекетский район Томской области, приказа Управления образования Администрации Верхнекетского района № 84 от 14.02.2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Верхнекетского района Томской области в 2024 году», повышения качества образования, получения достоверной информации и информирования всех участников образовательного процесса о состоянии и динамике качества образования:

приказываю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с графиком проведения ВПР в 2024 году, утвержденным приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 г. № 2160, порядком проведения ВПР и планом, графиком проведения ВПР в 2024 году, утверждёнными распоряжением Департамента общего образования Томской области от 12.02.2024 г. № 176
- в 4, 5, 6, 7, 8 классов - с 19 марта по 17 мая 2024 года в штатном режиме;
- в 11 классах - с 1 марта по 22 марта 2024 года в режиме апробации.
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
04.04.2024 г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
05.04.2024 г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
19.03.2024 г. – по учебному предмету «Математика»;
12.04.2024 г. – по учебному предмету «Окружающий мир».
3. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

предмет	Класс	Дата	№ урока	Организаторы в аудитории
Русский язык (часть 1)	4	04.04.2024	2 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
Русский язык (часть 2)	4	05.04.2024	3 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
Математика	4	19.03.2024	3 урок	Кожемякина О.И. Кудряшова О.В.
Окружающий мир	4	12.04.2024	2 урок	Малыгина И.Н. Берлизова И.В.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
– по русскому языку (8 человек) – 1 кабинет;
– по математике (8 человек) – 1 кабинет;
– по окружающему миру (8 человек) – 1 кабинет.

5. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Кудряшова О.В., заместителя директора по учебно-методической работе, Иванову Е.Е., классного руководителя 4 класса.

6. Назначить комиссию по проверке ВПР в 4 классах в составе:

председатель комиссии: Кудряшова О.В., заместитель директора по учебно-методической работе;
члены комиссии: Рогожникова Н.Ф., руководитель методического объединения учителей-предметников учителей начальных классов;
Рыкунова А.В., учитель начальных классов;
Иванова Е.Е., учитель начальных классов

7. В соответствии с планом-графиком провести ВПР в 5 классе в следующие сроки:

08.04.2024 г. – русский язык;

19.04.2024 г. – история;

20.03.2024 г. – математика;

15.04.2024 г. – биология.

8. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

предмет	Класс	Дата	№ урока	Организаторы в аудитории
Русский язык	5	08.04.2024	2 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
История	5	19.04.2024	3 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
Математика	5	20.03.2024	2 урок	Кожемякина О.И. Кудряшова О.В.
Биология	5	15.04.2024	2 урок	Малыгина И.Н. Берлизова И.В.

9. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (7 человек) – 1 кабинет;

– по математике (7 человек) – 1 кабинет;

– по истории (7 человек) – 1 кабинет;

– по биологии (7 человек) – 1 кабинет.

10. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе Кудряшова О.В., заместителя директора по учебно-методической работе, Иванову О.В., классного руководителя 5 класса.

11. Назначить комиссию по проверке ВПР в составе:

председатель комиссии: Кудряшова О.В., заместитель директора по учебно-методической работе;
члены комиссии: Малыгина И.Н., учитель русского языка и литературы;
Кожемякина О.И., учитель географии, истории и обществознания;
Матохнюк У.В., учитель химии и биологии;
Иванова О.В., учитель математики;
Пангина Л.В., учитель русского языка и литературы

12. В соответствии с графиком провести ВПР в 6 классе в следующие сроки:

09.04.2024 г. – русский язык;

21.03.2024 г. – математика;

16.04.2024 г. – естественно-научный предмет;

22.04.2024 г. – общественно-научный предмет

В каждом классе по 2 предметам на основе случайного выбора.

Предмет	Класс	Дата	№ урока	Организаторы в аудитории
Русский язык	6	09.04.2024	2-3 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.

Математика	6	21.03.2024	2 урок	Малыгина И.Н. Берлизова И.В.
Естественно-научный предмет	6	16.04.2024	2 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
Общественно-научный предмет	6	22.04.2024	3 урок	Малыгина И.Н. Берлизова И.В.

13. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (8 человек) – 1 кабинет;
- по математике (8 человек) – 1 кабинет;
- по естественно-научному предмету (8 человек) – 1 кабинет;
- по общественно-научному предмету (8 человек) – 1 кабинет.

14. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе Кудряшову О.В., заместителя директора по учебно-методической работе, Усманову М.А., классного руководителя 6 класса.

15. Назначить комиссию по проверке ВПР в составе:

председатель комиссии: Кудряшова О.В., заместитель директора по учебно-методической работе;

члены комиссии: Малыгина И.Н., учитель русского языка и литературы;
 Кожемякина О.И., учитель географии, истории и обществознания;
 Матохнюк У.В., учитель химии и биологии;
 Иванова О.В., учитель математики;
 Пангина Л.В., учитель русского языка и литературы

16. В соответствии с графиком провести ВПР в 7 классе в следующие сроки:

10.04.2024 г. – русский язык;

02.04.2024 г. – математика

17.04.2024 г. – естественно-научный предмет;

23.04.2024 г. – общественно-научный предмет;

предмет	Класс	Дата	№ урока	Организаторы в аудитории
Русский язык	7	10.04.2024	2-3 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
Естественно-научный предмет	7	17.04.2024	3 урок	Кожемякина О.И. Кудряшова О.В.
Общественно-научный предмет	7	23.04.2024	3 урок	Малыгина И.Н. Берлизова И.В.
Математика	7	02.04.2024	3 урок	Кожемякина О.И. Кудряшова О.В.

17. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (6 человек) – 1 кабинет;
- по математике (6 человек) – 1 кабинет;
- по естественно-научному предмету (6 человек) – 1 кабинет;
- по общественно-научному предмету (6 человек) – 1 кабинет.

18. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе Кудряшову О.В., заместителя директора по учебно-методической работе, Малыгину А.В., классного руководителя 7 класса.

19. Назначить комиссию по проверке ВПР в составе:

председатель комиссии: Кудряшова О.В., заместитель директора по учебно-методической работе;

члены комиссии: Ширямова В.Н., учитель русского языка и литературы;
 Кожемякина О.И., учитель географии, истории и обществознания;
 Матохнюк У.В., учитель химии и биологии;
 Иванова О.В., учитель математики;
 Пангина Л.В., учитель русского языка и литературы

20. В соответствии с графиком провести **ВПР** в 8 классе в следующие сроки:

11.04.2024 г. – русский язык;

03.04.2024 г. – математика

18.04.2024 г. – Естественно-научный предмет

24.05.2024 г. – Общественно-научный предмет

предмет	Класс	Дата	№ урока	Организаторы в аудитории
русский язык	8	11.04.2024	4-5 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
математика	8	03.04.2024	1-2 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.
Естественно-научный предмет	8	18.04.2024	2-4 урок	Кудряшова О.В. Кальсина Т.И.
Общественно-научный предмет	8	24.05.2024	2-4 урок	Кожемякина О.В. Усманова М.А.

21. Выделить для проведения **ВПР** следующие помещения:

- по русскому языку (9 человек) – 1 кабинет;
- по математике (9 человек) – 1 кабинет;
- по естественно-научному предмету (9 человек) – 1 кабинет;
- по общественно-научному предмету (9 человек) – 1 кабинет.

22. Назначить ответственным за проведение **ВПР** в 8 классе Кудряшову О.В., заместителя директора по учебно-методической работе, Малыгину И.Н., классного руководителя 8 класса.

23. Назначить комиссию по проверке **ВПР** в составе:

председатель комиссии: Кудряшова О.В., заместитель директора по учебно-методической работе;

члены комиссии: Ширямова В.Н., учитель русского языка и литературы;
Малыгина И.Н., учитель русского языка и литературы;
Кожемякина О.И., учитель географии, истории и обществознания;
Матохнюк У.В., учитель химии и биологии;
Филимонова Ю.Л., учитель математики;
Пискунович Т.В., учитель физики

24. В соответствии с графиком провести **ВПР** в 11 классе в следующие сроки:

06.03.2024 – история

предмет	Класс	Дата	№ урока	Организаторы в аудитории
история	11	06.03.2024	2-3 урок	Филимонова Ю.Л. Иванова О.В.

25. Выделить для проведения **ВПР** следующие помещения:

- по истории (2 человек) – 1 кабинет;

26. Назначить ответственным за проведение **ВПР** в 11 классе Кудряшову О.В., заместителя директора по учебно-методической работе, Минину М.И., классного руководителя 11 класса.

27. Назначить комиссию по проверке **ВПР** в составе:

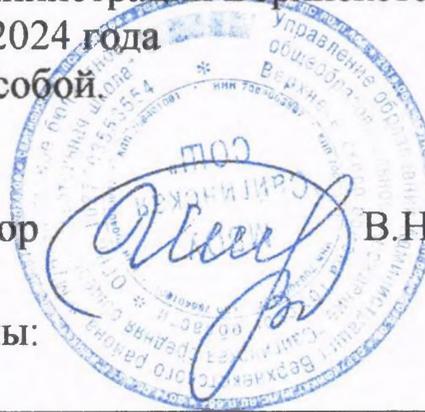
председатель комиссии: Кудряшова О.В., заместитель директора по учебно-методической работе;

члены комиссии: Ширямова В.Н., учитель русского языка и литературы;
Малыгина И.Н., учитель русского языка и литературы;
Кожемякина О.И., учитель географии, истории и обществознания;
Матохнюк У.В., учитель химии и биологии;

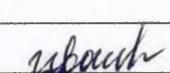
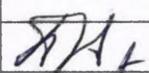
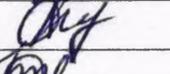
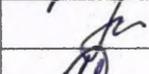
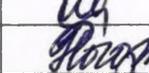
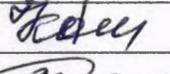
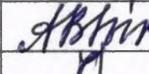
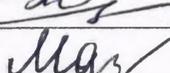
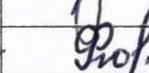
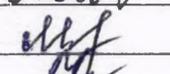
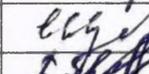
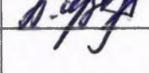
28. Кудряшовой О.В., заместителю директора по учебно-методической работе, обеспечить проведение **ВПР** в соответствии с графиками своевременное внесение результатов проверки работ учеников в электронную форму **ВПР**, обеспечить своевременное получение шифров и протоколов **ВПР** в личном кабинете на сайте ФИС ОКО, печать материалов, получение

критериев проверки работ, обеспечить загрузку электронных форм сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО в течение суток со дня окончания проверки согласно плана-графика ВПР.

29. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением ВПР;
 - получить от **Кудряшовой О.В.**, ответственного за проведение ВПР, материалы для проведения ВПР;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения ВПР;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;
 - собрать работы участников по окончании ВПР и передать **Кудряшовой О.В.**, школьному координатору проведения ВПР.
30. Проверку работ участников ВПР проводить в течение 2-х рабочих дней со дня проведения работ.
31. Учителям-предметникам представить отчет с анализом результатов ВПР 2024 года в срок до 10 июня 2024 года.
32. Кудряшовой О.В., школьному координатору проведения ВПР, представить отчет с анализом результатов ВПР 2024 года в Управление образования Администрации Верхнекетского района и разместить на официальном сайте в срок до 01 сентября 2024 года
33. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор  В.Н. Ширямова

С приказом ознакомлены:

Дата ознакомления	Подпись	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись	Ф.И.О.
28.02.2024		Иванова Е.Е.	28.02.2024		Пангина Л.В.
28.02.2024		Иванова О.В.	28.02.2024		Пискунович Т.В.
28.02.2024		Кальсина Т.И.	28.02.2024		Пономарева М.А.
28.02.2024		Кислицына М.В.	28.02.2024		Рогожникова Н.Ф.
28.02.2024		Кожемякина О.И.	28.02.2024		Рыкунова А.В.
28.02.2024		Кудряшова О.В.	28.02.2024		Усманова М.А.
28.02.2024		Малыгина А.В.	28.02.2024		Филимонова Ю.Л.
28.02.2024		Малыгина И.Н.	28.02.2024		Щербинина Н.И.
28.02.2024		Матохнюк У.В.	28.02.2024		Берлизова И.В.
28.02.2024		Минина М.И.			