

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"САЙГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ВЕРХНЕКЕТСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющий совет

Протокол

№ 07 от « 17 » 02 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

В.Н. Ширямова

Приказ № 39 от «01» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Центра гражданского образования
МБОУ «Сайгинская СОШ»
«Шаги в будущее»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, содержание, структуру, направления и организацию деятельности Центра гражданского образования общеобразовательного учреждения (далее - Центр), являющегося субъектом деятельности в рамках Регионально-муниципальной сети Центров гражданского образования Томской области.
- 1.2. Центр является формой совместной деятельности участников образовательного процесса и местного сообщества, направленной на создание условий для усвоения правовых, политических, экономических знаний, формирования умений и навыков приобретения позитивного социального опыта, а также развития гражданских, правовых и социальных компетентностей у педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей), местных жителей.
- 1.3. Центр создаётся, реорганизуется и ликвидируется постановлением/решением органа государственного-общественного управления общеобразовательного учреждения с дальнейшим утверждением приказом директора по инициативе органов ученического, педагогического, родительского самоуправления и общественных объединений/организаций, действующих на базе МБОУ «Сайгинская СОШ».
- 1.4. Центр является структурным подразделением МБОУ «Сайгинская СОШ» без образования юридического лица.
- 1.5. В своей деятельности Центр руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МБОУ «Сайгинская СОШ».
- 1.6. Управление Центром осуществляет Совет. Персональный состав Совета и его руководитель утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения на основании данного Положения.
- 1.7. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с Программой развития МБОУ «Сайгинская СОШ» и в рамках деятельности Регионально-муниципальной сети Центров гражданского образования Томской области на основании свидетельства, выданного ОГУ «Региональный центр развития образования».

II. Цели и задачи деятельности Центра

2.1. Цели:

- удовлетворение потребностей местного населения, прежде всего учащихся, в гражданском самоопределении, в изучении своих гражданских прав, в подготовке к решению реальных местных социальных проблем;
- формирование общественного сознания и активной жизненной позиции педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей), представителей общественности через вовлечение их в жизнь общеобразовательного учреждения и местного сообщества.

2.2. Задачи:

- формировать организационно-методические и материально-технические ресурсы для гражданского образования за счет ресурсов МБОУ «Сайгинская СОШ», социальных партнеров;
- разрабатывать и внедрять практико-ориентированные интерактивные образовательные программы, новые организационные формы гражданского образования;
- поддерживать и стимулировать ученические, педагогические и родительские инициативы, интерес общественности к задачам гражданского образования, к сотрудничеству и взаимодействию через совместные образовательные проекты общеобразовательного учреждения и различные формы социального партнерства;
- формировать и распространять позитивный практический опыт в гражданском образовании через проведение и участие в образовательных событиях, конференциях, семинарах, конкурсах, освещение деятельности на сайте МБОУ «Сайгинская СОШ», публикации в средствах массовой информации и педагогических изданиях;
- развивать формы интеграции и взаимодействия в Регионально-муниципальной сети Центров гражданского образования Томской области.

III. Функции Центра

3.1. Организационная, управленческая:

- разрабатывает программы, планирует деятельность, формирует состав преподавателей, обеспечивает условия для образовательной деятельности;
- организует взаимодействие с Центрами гражданского образования, общеобразовательными учреждениями и другими социальными партнерами;
- организует мероприятия в рамках деятельности Регионально-муниципальной сети Центров гражданского образования Томской области;
- обеспечивает участие преподавателей и слушателей Центра в конкурсах, семинарах и конференциях на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

3.2. Образовательная, инновационная:

- разрабатывает и реализует практико-ориентированные образовательные программы, обеспечивающие современный уровень качества образования и сетевой характер реализации программ на основе социального партнёрства.

3.3. Воспитательная, социальная:

- формирует социально-общественную активность, активную гражданскую позицию, демократическую культуру общения;
- способствует активной социализации личности;
- реализует механизмы поддержки и стимулирования гражданских инициатив.

3.4. Исследовательская, диагностическая:

- изучает информационные и образовательные потребности участников образовательного процесса Центра;
- проводит мониторинг образовательной среды Учреждения и муниципального образования, анализирует результаты образовательной деятельности;
- выявляет затруднения дидактического и методического характера в образовательном процессе Центра.

3.5. Информационная, просветительская:

- формирует современное представление о гражданском образовании;
- информирует общественность о результатах деятельности Центра, позитивном практическом опыте гражданского образования.

IV. Организация деятельности Центра

- #### **4.1. Преподавательский состав Центра утверждается директором МБОУ «Сайгинская СОШ» из числа педагогов, опытных учащихся-консультантов, родителей (законных представителей), выпускников общеобразовательного учреждения и специалистов иных организаций по представлению органа государственного-общественного управления, органов самоуправления, общественных объединений/организаций, действующих на базе МБОУ «Сайгинская СОШ».**

- 4.2. Для организации деятельности Центра формируется Совет из числа преподавателей и структур, заинтересованных в деятельности Центра. Персональный состав Совета и его руководитель из числа педагогов общеобразовательного учреждения утверждается приказом директора.
- 4.3. Совет Центра осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими регламентами в МБОУ «Сайгинская СОШ» и настоящим Положением:
- разрабатывает и реализует образовательные проекты и программы, осуществляет подбор и расстановку преподавательского состава, устанавливает сроки обучения и численность учебных групп слушателей;
 - создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения;
 - формирует комиссии для итоговой аттестации слушателей;
 - несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций в соответствии с Положением и другими локальными актами Учреждения;
 - ведет необходимую документацию: протоколы заседания Совета, утвержденные проекты и программы, положения, учет посещаемости слушателей, итоговый аттестационный протокол, планы, заявления, результаты мониторинга, анализ;
 - ведет информационную деятельность, представляет результаты деятельности Центра в органы управления общеобразовательного учреждения, общественности, региональному координатору;
 - вносит предложения по изменению настоящего Положения в орган государственного управления Учреждением.
- 4.4. Обучение в Центре проводится по практико-ориентированным программам гражданского образования, учитывающих потребности слушателей и инновационных направлений развития системы образования. Занятия могут проводиться по программам одной направленности или комплексным, интегрированным программам.
- 4.5. В Центре проводятся следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, в т.ч. выездные, научно-практические конференции, круглые столы, деловые игры, тренинги, консультации, самостоятельная работа и др. Учебные занятия могут проводиться с использованием форм и методов дистанционного обучения.
- 4.6. Итоговая аттестация слушателей, выполнивших все требования учебного плана, проводится в виде одного или нескольких аттестационных испытаний. По результатам аттестации слушателям выдается «Удостоверение о краткосрочном обучении» (приложение), в случае невыполнения учебного плана, включая получение отрицательного результата при итоговой аттестации, слушателю выдается сертификат.
- 4.7. К слушателю, грубо нарушившему Устав общеобразовательного учреждения, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом.
- 4.8. Внутренняя оценка результатов деятельности Центра (в том числе в рамках оценки результатов деятельности общеобразовательного учреждения) на основании анализа Совета и проведения мониторинга, осуществляется директором и органом государственного управления МБОУ «Сайгинская СОШ».
- 4.9. Внешняя оценка деятельности осуществляется по итогам мониторинга с привлечением гражданских институтов региональным координатором Регионально-муниципальной сети Центров гражданского образования Томской области (ОГУ «РЦРО»).

V. Участники образовательного процесса

- 5.1. Участниками образовательного процесса (слушателями) в Центре являются педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), местные жители.
- 5.2. Численность учебной группы устанавливается в количестве не более 25 человек.
- 5.3. Прием и зачисление слушателей в Центр осуществляется на основе личного заявления.

VI. Взаимодействие Центра

- 6.1. Центр в своей деятельности активно взаимодействует с директором, органом государственного управления общеобразовательного учреждения, органами самоуправления,

общественными объединениями/организациями, действующими на базе МБОУ «Сайгинская СОШ».

- 6.2. Центр взаимодействует на основании Договора с муниципальным и областным органами управления образованием, общеобразовательными учреждениями, педагогическими, общественными и другими организациями в рамках своей компетенции.

VII. Имущество и средства Центра

- 7.1. Директором МБОУ «Сайгинская СОШ» для обеспечения деятельности Центра выделяются помещения, оборудование, инвентарь, средства коммуникаций, а так же иное, необходимое для осуществления деятельности имущество и материалы в пределах имеющихся средств и целевых поступлений.
- 7.2. В качестве ресурсной базы Центра рассматриваются: организационно-методические ресурсы, кадровые ресурсы, информационные ресурсы, материально-технические ресурсы, образовательные площадки для практики, ресурсы социальных партнеров.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором МБОУ «Сайгинская СОШ».
- 8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся органом государственно-общественного управления общеобразовательного учреждения по предложению директора, органов самоуправления, общественными объединениями/организациями, действующими на базе МБОУ «Сайгинская СОШ», региональным координатором (ОГУ «РЦРО»).
- 8.3. Данное положение храниться в номенклатуре дел общеобразовательного учреждения, в Центре гражданского образования, размещается на информационном стенде и сайте МБОУ «Сайгинская СОШ», копия направляется региональному координатору.

название образовательного учреждения, где действует Центр гражданского образования

**УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____
о краткосрочном обучении**

Настоящее удостоверение выдано

фамилия, имя, отчество слушателя

должность, функция, класс, группа, учреждение, организация слушателя

в том, что он(а) с « _____ » _____ 200__ г. – по « _____ » _____ 200__
г. прошел(ла) краткосрочное обучение в Центре гражданского образования
« _____ »
полное наименование Центра гражданского образования

Регионально-муниципальной сети Центров гражданского образования Томской области
по теме « _____ »

название в соответствии с утвержденной учебной программой

в объеме _____ часов и успешно прошел(ла) аттестационные испытания.

Директор учреждения
МП

_____ 200__

фамилия и инициалы