

Инструкция по регистрации физического лица в ЕСИА

1 Создание упрощенной учетной записи

Для перехода на страницу регистрации ЕСИА необходимо перейти на сайт ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>) и нажать на кнопку «Личный кабинет» (рис. 1), либо воспользоваться прямой ссылкой – <http://esia.gosuslugi.ru/registration>.

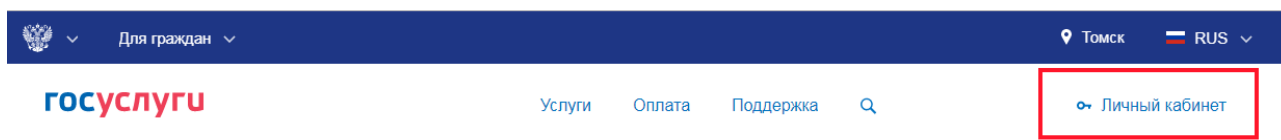


Рисунок 1 – Ссылка для входа в Личный кабинет

Отобразится страница для входа на портал Госуслуг. В нижней части этой выбираем пункт «Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам» (рис. 2):

Рисунок 2 – Вход в информационную систему ЕПГУ

Отобразится страница регистрации ЕСИА (рис. 3.):

gosuslugi Единая система
идентификации и аутентификации

Регистрация

Фамилия

Имя

Мобильный телефон

Электронная почта

Нажимая на кнопку
«Зарегистрироваться»,
вы соглашаетесь
с [Условиями использования](#)
и [Политикой конфиденциальности](#)

Зарегистрироваться

Рисунок 3 – Главная страница регистрации ЕСИА

На странице регистрации учетной записи необходимо ввести свои фамилию и имя, а также либо номер мобильного телефона, либо адрес электронной почты (допускается заполнение обоих этих полей).

- Если Вы указали только номер мобильного телефона, то в ходе регистрации на указанный номер будет отправлено sms-сообщение с кодом подтверждения номера мобильного телефона;
- Если Вы указали только адрес электронной почты, то в ходе регистрации на указанный адрес будет отправлена ссылка, по которой потребуется перейти для подтверждения адреса электронной почты (обращаем Ваше внимание на то, что для регистрации стандартной и подтвержденной учетной записи вам в любом случае необходимо будет подтверждать и свой номер мобильного телефона тоже);
- В случае заполнения обоих полей, в ходе регистрации на указанный номер будет отправлено sms-сообщение с кодом подтверждения номера мобильного телефона, а после проверки кода подтверждения и создания учетной записи на указанный адрес электронной почты будет выслана ссылка, использование которой позволит сохранить данный адрес в профиле пользователя.

Финальным этапом регистрации учетной записи является ввод пароля. Пароль необходимо ввести два раза (рис. 4). Пароль должен удовлетворять следующим критериям надежности: 8 символов латинского алфавита, строчные и заглавные буквы, цифры.

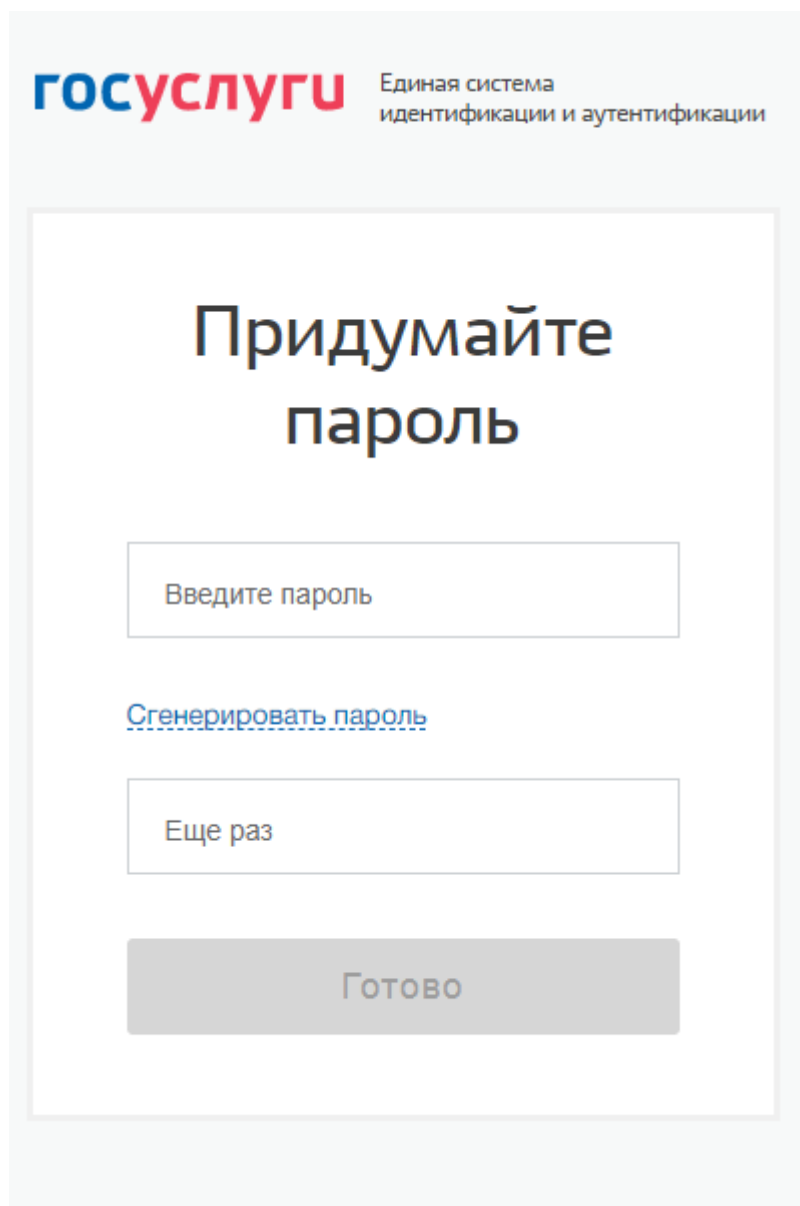
The image shows a web form for creating a password on the 'gosuslugi.ru' website. At the top left is the 'gosuslugi' logo in blue and red, followed by the text 'Единая система идентификации и аутентификации' in grey. The main heading in the center is 'Придумайте пароль' in a large, bold, black font. Below the heading is a text input field with the placeholder 'Введите пароль'. Underneath this field is a blue, underlined link that says 'Сгенерировать пароль'. Below the link is another text input field with the placeholder 'Еще раз'. At the bottom of the form is a wide, grey button with the text 'Готово' in white.

Рисунок 4 – Страница ввода пароля для учетной записи

Упрощенная учетная запись зарегистрирована (рис. 5). Теперь можно войти в систему и заполнить заявку на повышение учетной записи до стандартной (вход будет осуществлен автоматически через 3 секунды после завершения регистрации).

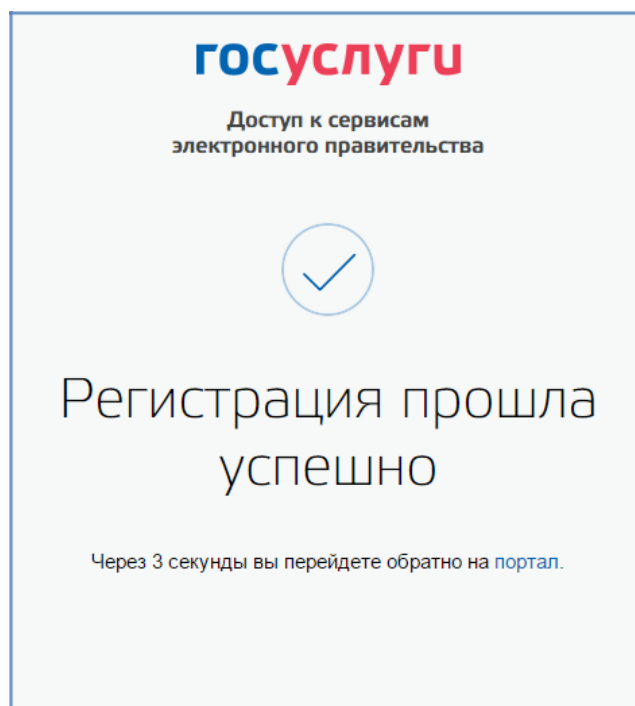


Рисунок 5 – Регистрация завершена

2 Создание стандартной учетной записи

2.1 Общие сведения

После регистрации упрощенной учетной записи автоматически откроется страница с данными пользователя, если этого не произошло, то перейти на неё можно по ссылке <http://esia.gosuslugi.ru/>.

2.2 Заполнение личных данных

Заполнить свой профиль и получить стандартную учетную запись могут только пользователи с подтвержденным номером мобильного телефона.

Для перехода к созданию стандартной учетной записи необходимо воспользоваться разделом «Основная информация», размещенным в левой части страницы (рис. 6).

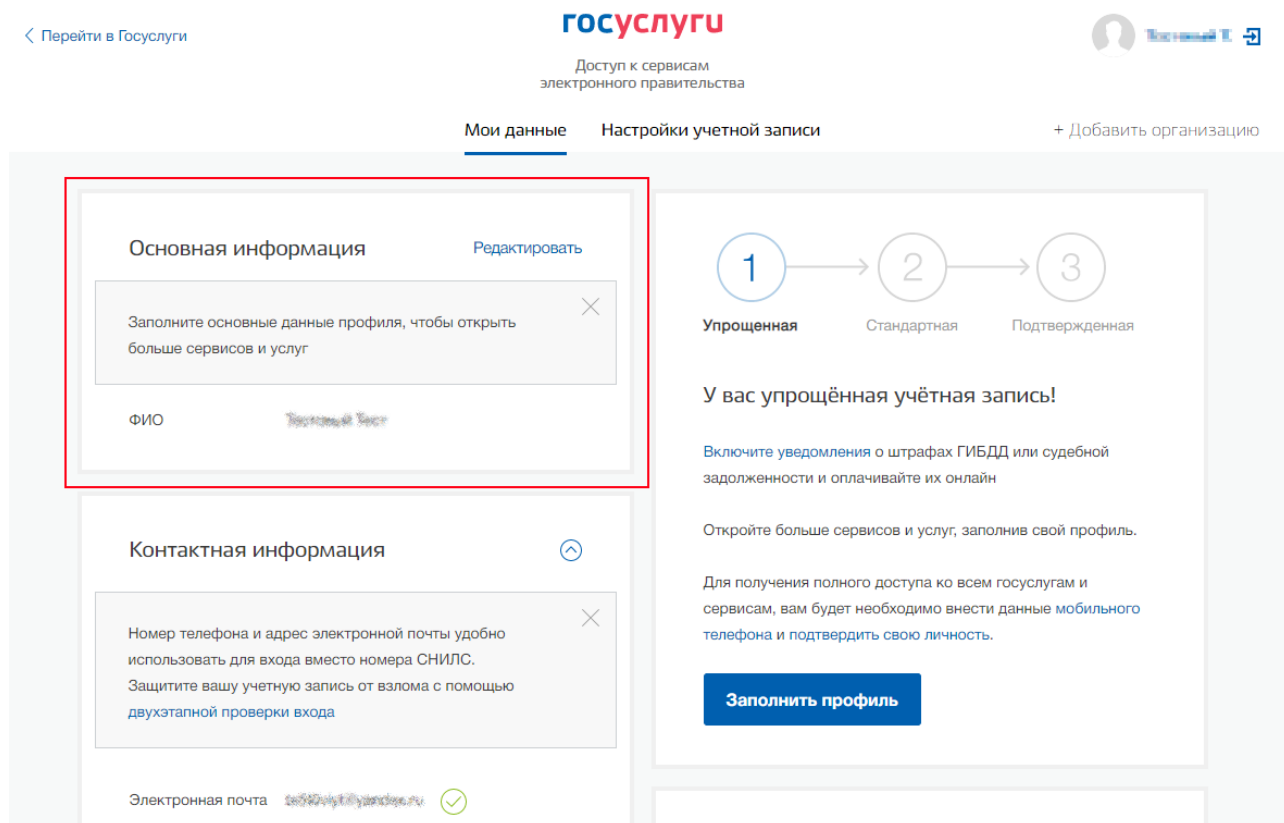


Рисунок 6 – Подтверждение учетной записи

Для создания стандартной учетной записи необходимо нажать на пункт «Редактировать» и выполнить следующие шаги:

1. ввести и подтвердить номер мобильного телефона (если он отсутствует или не подтвержден);
2. заполнить личные данные;
3. дождаться завершения автоматической проверки личных данных.

Если личные данные были указаны ранее, то они автоматически будут перенесены на страницу запуска процедуры проверки данных (рис. 7). Эта страница включает в себя:

- ФИО;
- пол;
- дата рождения (может быть заполнено как вручную так и выбор даты из календаря);
- место рождения;
- гражданство (заполняется путем выбора значения из выпадающего списка, для ускорения выбора можно начать вводить первые буквы названия страны принадлежности гражданства);
- вид документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего личность;

- СНИЛС.

The screenshot shows a web form titled "Основная информация" (Basic Information). At the top, there is a yellow banner with an information icon and text: "Данные документа, удостоверяющего личность, и номер СНИЛС необходимы для того, чтобы предоставлять вам основной набор государственных услуг. Для некоторых услуг потребуются подтверждение вашей личности" (Document data, confirming identity, and SPS number are necessary to provide you with the main set of state services. For some services, confirmation of your identity will be required). Below this is the section "Редактирование данных" (Edit data). The form contains the following fields: "Фамилия" (Surname) with the value "Кувшинкин"; "Имя" (Name) with the value "Елистрат"; "Отчество" (Patronymic) with an empty field and a checkbox "Нет отчества" (No patronymic); "Пол" (Sex) with radio buttons for "Мужской" (Male) and "Женский" (Female); "Дата рождения" (Date of birth) with a date picker showing "ДД.ММ.ГГГГ"; "Место рождения" (Place of birth) with a text field "Введите данные в соответствии с паспортом" (Enter data according to the passport); "Гражданство" (Citizenship) with a dropdown menu showing "РОССИЯ"; "Документ, удостоверяющий личность" (Document confirming identity) with a dropdown menu showing "Паспорт гражданина Российской Федерации"; "Серия и номер" (Series and number) with an empty text field; "Кем выдан" (Issued by) with an empty text field; "Дата выдачи" (Date of issue) with a date picker showing "ДД.ММ.ГГГГ"; "Код подразделения" (Subdivision code) with an empty text field; and "СНИЛС" (SPS) with a text field and a question mark icon. At the bottom, there are two buttons: "Заполнить позже" (Fill in later) and "Сохранить и продолжить" (Save and continue).

Рисунок 7 – Личные данные для выполнения проверки

После ввода данных необходимо нажать на кнопку «Сохранить», после чего запускается процесс проверки данных, описанный ниже.

2.3 Проверка личных данных

После того, как данные заполнены, нужно нажать на кнопку «Сохранить». Это запустит процесс проверки личных данных в государственных ведомствах. Ход проверки отображается на странице «Мои данные» (рис. 8).

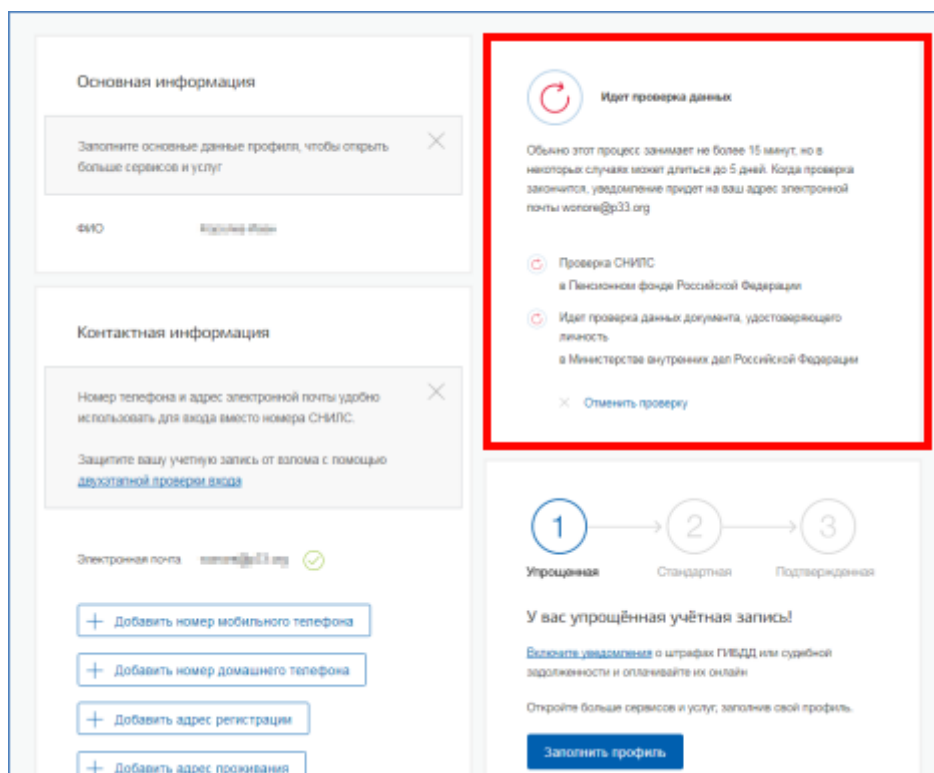


Рисунок 8 – Ход проверки данных

Когда проверка завершится, Вам будет отправлено письмо на подтвержденный адрес электронной почты. Кроме того, информация о ходе проверки будет отображена на странице с личными данными пользователя. Специальный баннер проинформирует Вас о том, что Ваши личные данные находятся в стадии проверки или о том, что возникли ошибки.

В случае успешной проверки личных данных учетная запись пользователя станет стандартной (рис.9).

!Важно: для вступления в силу этих изменений требуется осуществить выход из системы и повторный вход. Если этого не сделать, то другие системы по-прежнему будут обрабатывать данные этой учетной записи как упрощенной.

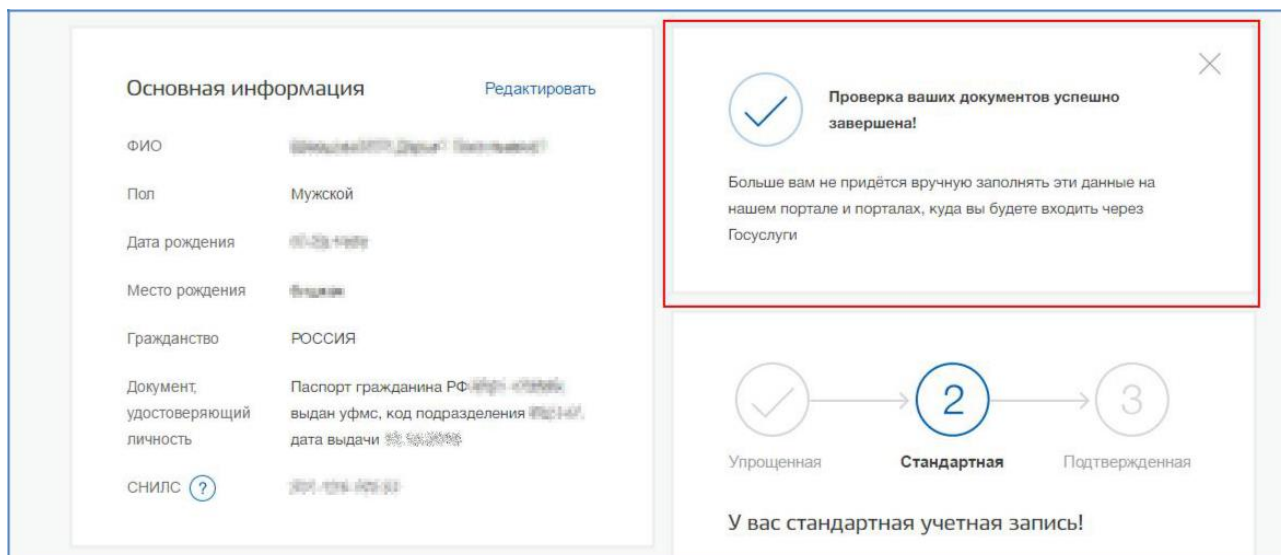


Рисунок 9 – Отображение информации о создании стандартной учетной записи

2.4 Ошибки при проверке личных данных

Если одна из проверок завершилась ошибкой, то стандартная учетная запись создана не будет. В этом случае будет отображено оповещение о причинах ошибки и о возможных действиях (рис. 10). При возникновении ошибки в первую очередь необходимо убедиться, что все данные введены корректно, без опечаток. Если обнаружена ошибка, то следует нажать на кнопку «Исправить».

Мои данные Настройки учетной записи + Добавить организацию

Основная информация

Заполните основные данные профиля, чтобы открыть больше сервисов и услуг

ФИО

Контактная информация

Номер телефона и адрес электронной почты удобно использовать для входа вместо номера СНИЛС.

Защитите вашу учетную запись от взлома с помощью двухэтапной проверки входа

Электронная почта

+ Добавить номер мобильного телефона

+ Добавить номер домашнего телефона

+ Добавить адрес регистрации

+ Добавить адрес проживания

Документы

Ошибка при проверке данных

СНИЛС успешно проверен в Пенсионном фонде Российской Федерации

Ошибка проверки данных документа, удостоверяющего личность в Министерстве внутренних дел Российской Федерации

Данные не прошли проверку в МВД.

ФИО

Документ, удостоверяющий личность

Проверьте данные, обязательно заполняйте поля в точном соответствии с паспортом. Если вы уверены в отсутствии ошибок, запустите проверки повторно. Сведения о вашем паспорте будут направлены в МВД для дополнительной проверки.

Обратите внимание, что обновление данных в информационной системе МВД России может происходить с задержками. Поэтому, если с момента получения документа, удостоверяющего личность, прошло менее двух недель, попробуйте запустить процедуру проверки еще раз по истечении этого срока.

Если данные указаны верно, но ошибка повторяется, обратитесь в ближайшее отделение МВД.

Запустить проверку повторно

Исправить

Рисунок 10 – Ошибка при проверке личных данных общегражданского паспорта гражданина Российской Федерации

В некоторых случаях для дальнейшей диагностики проблемы необходимо исправить данные или направить повторный запрос в ведомство. Например, если паспорт гражданина РФ не был обнаружен в базе данных МВД России, то пользователю предлагается направить запрос в МВД России для дополнительной проверки паспорта. Если в базе данных

действительно будет обнаружена ошибка, то после ее исправления будет автоматически запущена повторная проверка в базе данных МВД России. Запущенную повторную проверку данных можно отменить, нажав на кнопку «Отменить проверку».

Если ИНН пользователя не найден автоматически после успешной проверки данных, пользователю предоставляется возможность повторить поиск или ввести ИНН вручную (рис. 11).

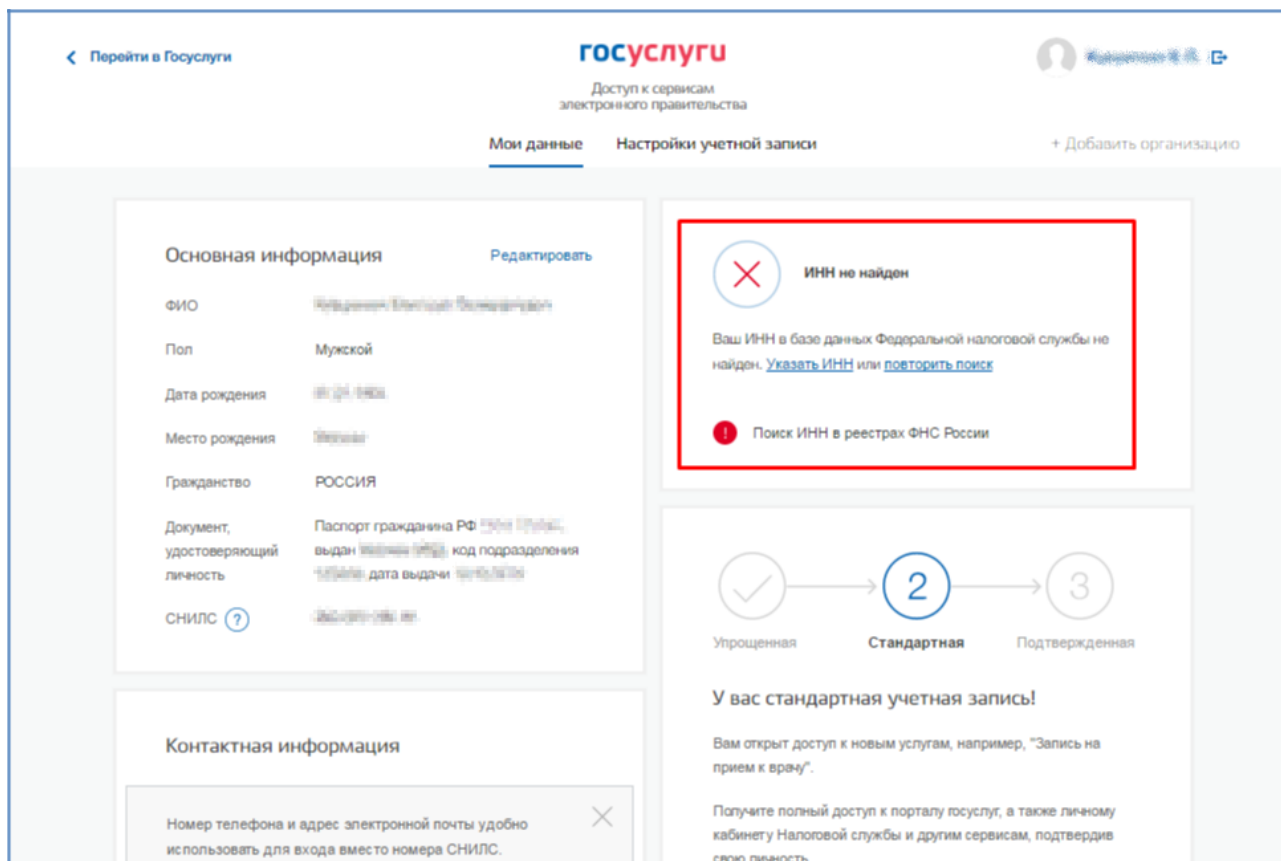


Рисунок 11 – Ошибка поиска ИНН

3 Создание подтвержденной учетной записи

Создание подтвержденной учетной записи происходит в результате процедуры подтверждения личности пользователя. Подтверждение личности необходимо для того, чтобы удостовериться, что владельцем учетной записи является пользователь, действительно обладающий указанными идентификационными данными.

Пользователю предлагается четыре основных способа подтверждения личности (рис. 12):

1. Обратиться в центр обслуживания;
2. Получить код подтверждения личности по почте;
3. С помощью средства усиленной квалифицированной электронной подписи;
4. Через онлайн-банк.

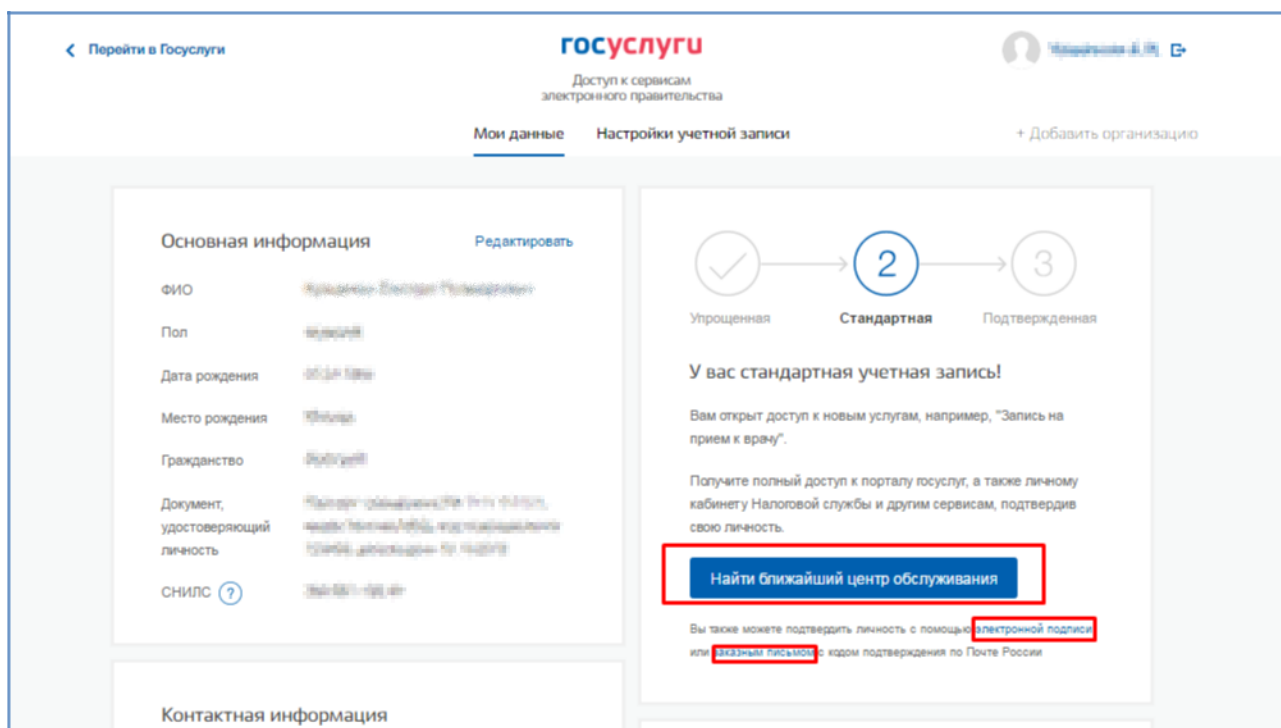


Рисунок 12 – Выбор способа подтверждения личности

3.1 Подтвердить личность в центре обслуживания

Подтверждение личности в центре обслуживания доступно пользователям с подтвержденным номером мобильного телефона.

При выборе способа подтверждения в центре обслуживания и нажатия на кнопку «Найти ближайший центр обслуживания» откроется карта с отображением мест нахождения Центров обслуживания.

Для удобства пользователя, в зависимости от цели посещения Центра обслуживания и графика работы Центра обслуживания, есть возможность настроить фильтр (рис. 13):

- Регистрация учетной записи;
- Подтверждение личности;
- Восстановление доступа;
- Регистрация биометрии;
- Удаление учетной записи;
- Работает по выходным;
- Открывается с 8:00 утра;
- Закрывается позже 19:00 вечера.

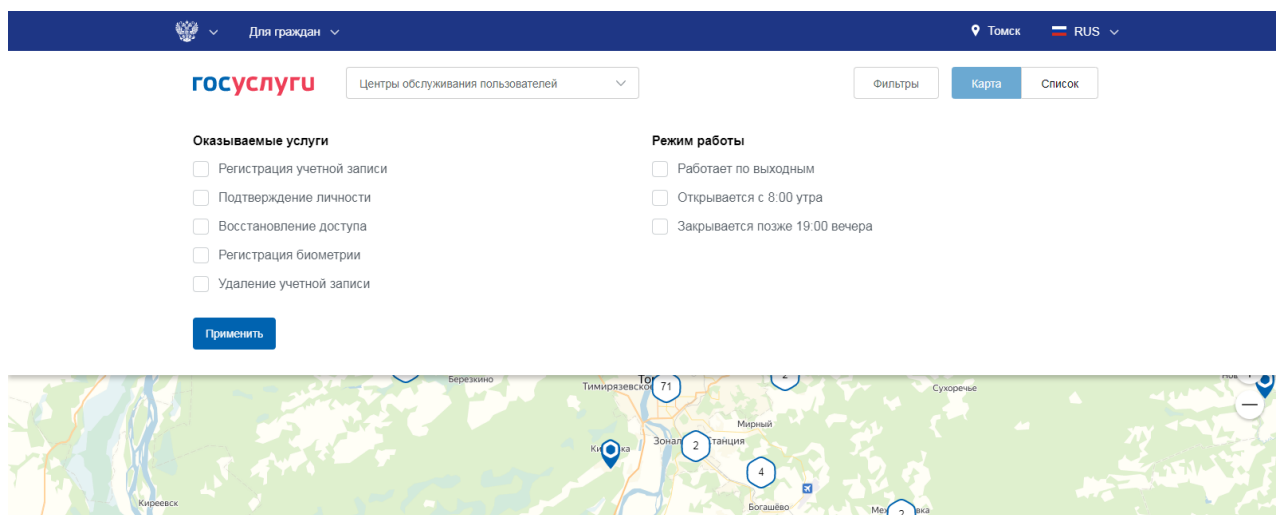


Рисунок 13 – Выбор фильтров по центрам обслуживания

При необходимости, выберите нужные Вам фильтры и нажмите кнопку «Применить». В результате на карте будут отображены маркеры, указывающие на центры обслуживания, соответствующие выбранным Вами фильтрам (если не выбирать ничего в фильтре, то будут отображены абсолютно все центры обслуживания) (рис. 14).

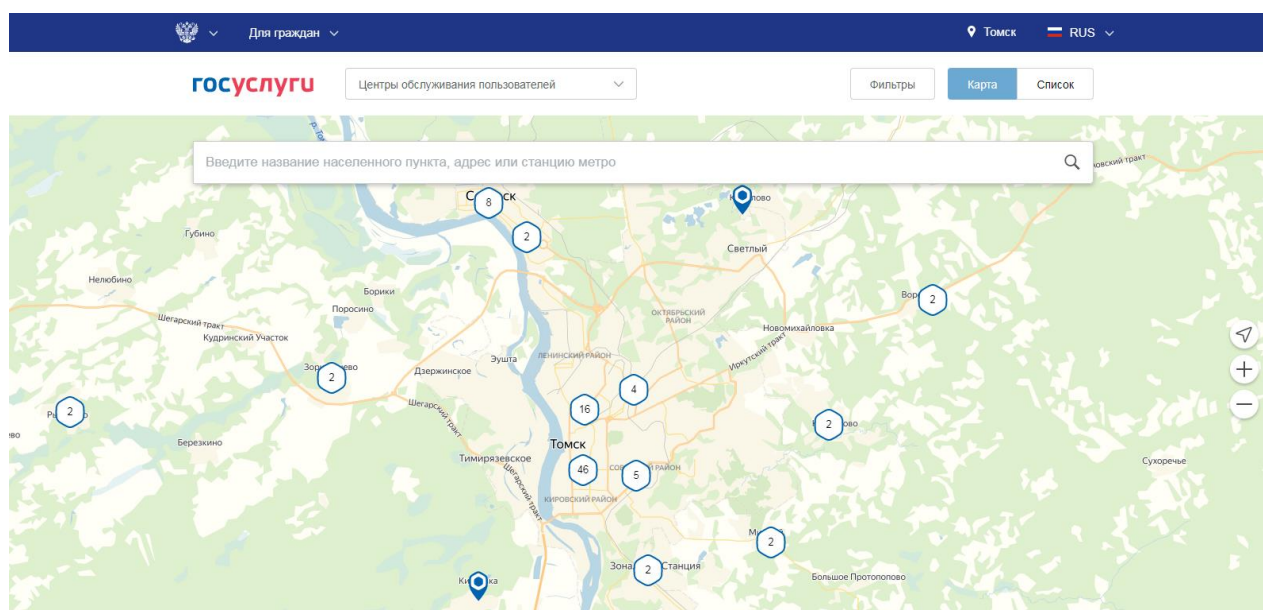


Рисунок 14 – Страница отображения мест обслуживания

В зависимости от настроек в браузере пользователя местонахождения пользователя может определяться автоматически.

Центры обслуживания отображаются двумя способами (рис. 15):

1. на карте (по умолчанию);
2. списком (для переключения в этот режим необходимо нажать на кнопку «Список»).

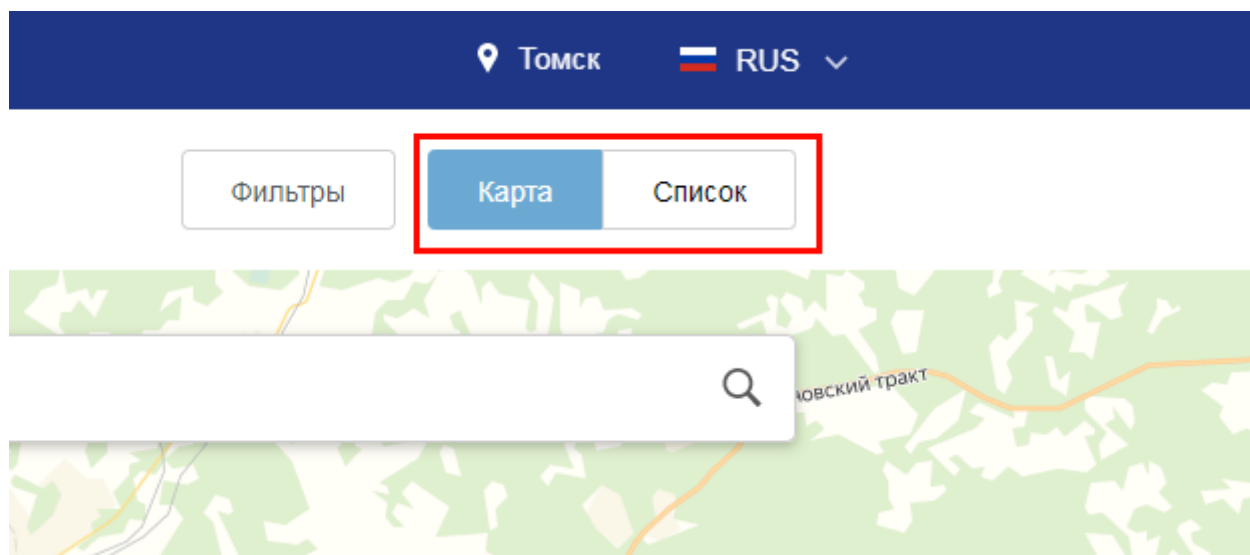


Рисунок 15 – Способы отображения Центров обслуживания

Если необходимо отобразить ближайшие центры обслуживания к другой точке, то необходимо ввести ее адрес. При просмотре центров обслуживания на карте можно также выполнять следующие операции:

1. изменять масштаб карты;
2. перемещать карту в разные стороны.

Можно обратиться в любую из указанных организаций. Для прохождения процедуры подтверждения личности необходимо предъявить оператору этой организации паспорт (или документ иностранного гражданина) и СНИЛС. Следует помнить, что нужно предъявить тот же документ, который был указан в личных данных при запуске процедуры подтверждения личности.

Если вы получили новый документ, удостоверяющий личность, то вы не сможете подтвердить свою личность. В этом случае следует зайти в свой личный профиль, ввести данные нового документа (нажав на кнопку «Редактировать» в профиле) и инициировать новую проверку личных данных. После успешного завершения проверок вы сможете подтвердить свою личность одним из доступных способов.

В Центре обслуживания возможно подтвердить упрощенную учетную запись пользователя. При подтверждении учетной записи в Центре обслуживания предоставляется код подтверждения личности. На странице с личными данными появится баннер с полем для ввода кода (рис. 16). Ввести код подтверждения личности и запустить проверку личных данных можно только при наличии подтвержденного номера мобильного телефона в профиле пользователя. После ввода корректного кода подтверждения личности на странице с личными данными учетная запись будет подтверждена при условии, что проверка личных данных завершится успешно.

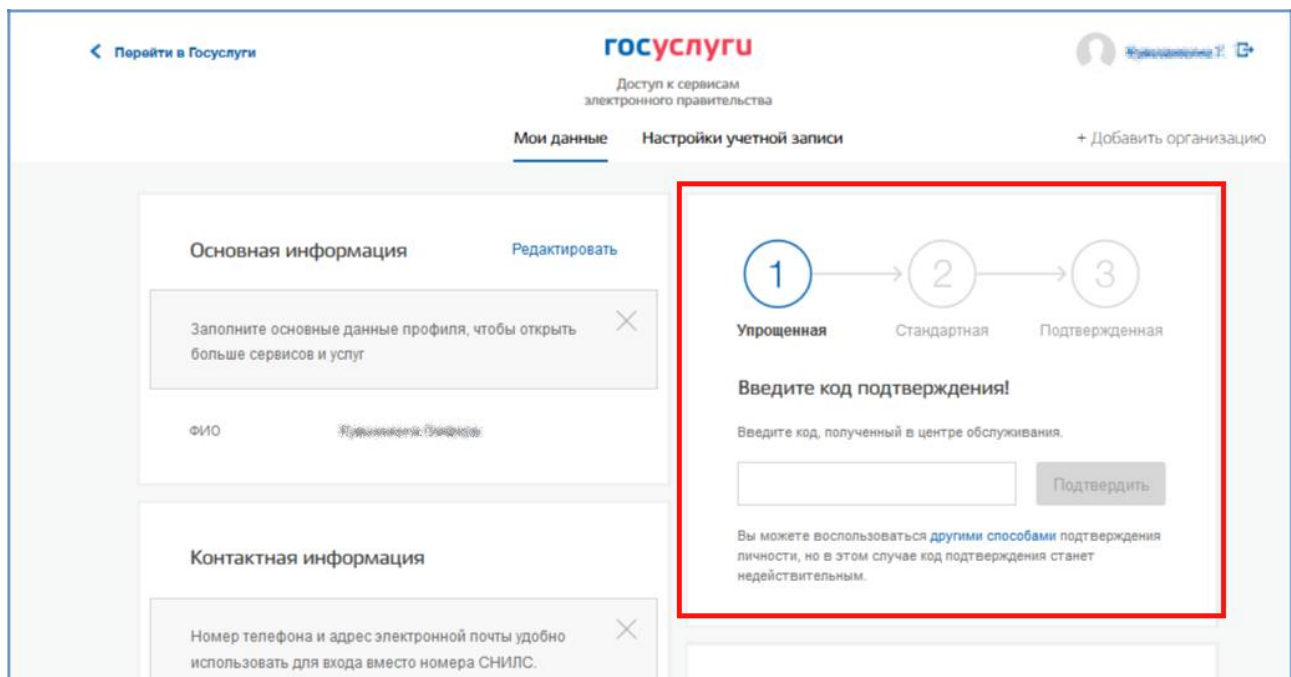


Рисунок 16 – Баннер с полем для ввода кода подтверждения личности

В случае отсутствия подтвержденного номера телефона ввести код подтверждения будет невозможно, и пользователю будет отображен специальный информационный баннер (рис. 17).

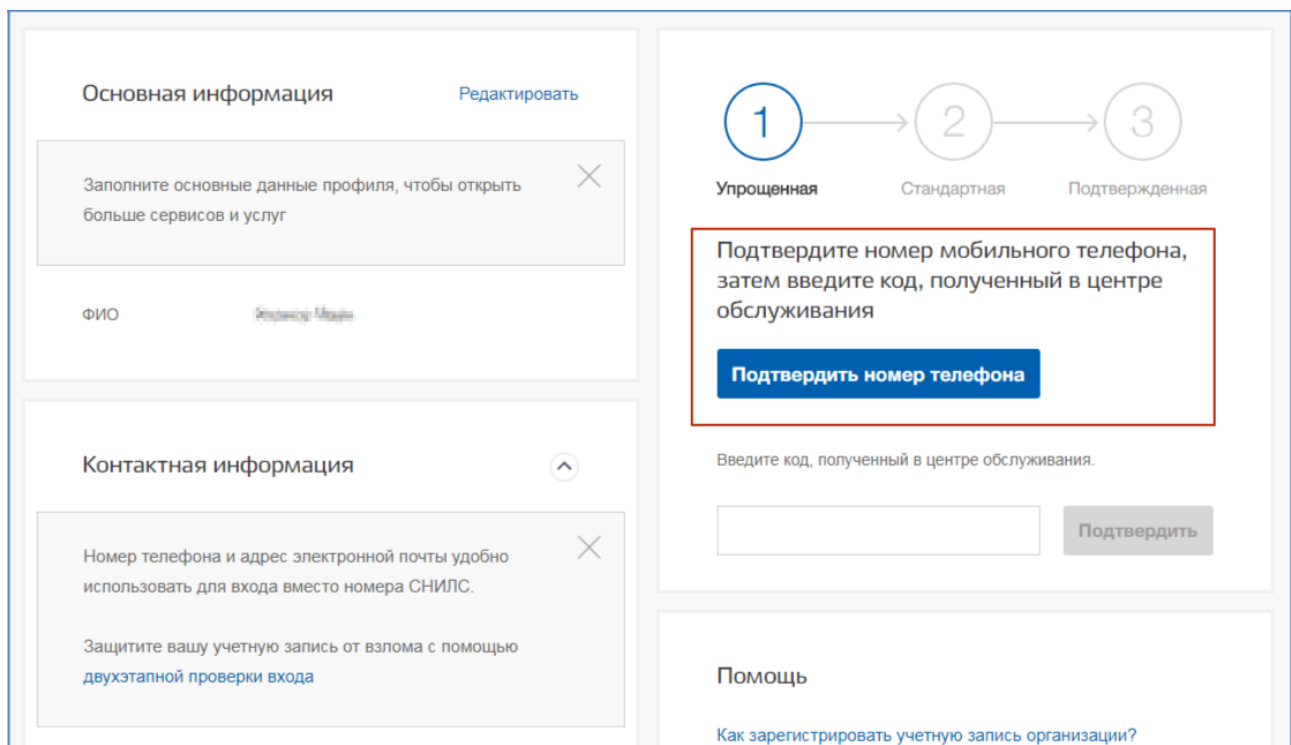


Рисунок 17 – Информационный баннер о необходимости ввести и подтвердить мобильный телефон для ввода кода подтверждения из Центра обслуживания

3.2 Получить код подтверждения личности по почте

Подтверждение личности по почте доступно пользователям с подтвержденным номером мобильного телефона.

При выборе способа подтверждения заказным письмом необходимо нажать на ссылку «заказным письмом» и указать адрес, по которому будет заказным письмом отправлен код подтверждения личности (рис. 18).

- код подтверждения личности – отправляется с помощью Почты России и необходим для подтверждения личных данных пользователя. Поскольку пользователь при получении кода подтверждения личности в отделении Почты России предъявляет документ, данные которого были проверены, то это позволяет присвоить учетной записи подтвержденный статус;
- код подтверждения номера мобильного телефона – отправляется в виде sms-сообщения и необходим для подтверждения владения пользователем указанного мобильного телефона.

The screenshot shows the 'Подтверждение личности' (Identity Confirmation) page on the 'gosuslugi.ru' portal. The page has a header with the 'gosuslugi' logo and navigation links. The main content area features a warning message: 'Внимание! Для подтверждения рекомендуем обратиться лично! Обращаем ваше внимание на то, что воспользовавшись кодом для подтверждения личности из письма, вы не сможете получить доступ к личному кабинету налогоплательщика на портале nalog.ru. Также письмо необходимо будет получать в отделении почтовой связи.' Below the warning is a form with a red border. The form has a label 'Почтовый адрес' and a text input field with the placeholder 'Укажите почтовый адрес полностью'. A search icon is on the right of the input field. Below the input field is a link 'Показать поля адреса' with a dropdown arrow. At the bottom of the form is a button 'Заказать письмо'. Below the form, there is additional information: 'Услуга предоставляется бесплатно. Среднее время доставки — около двух недель. Повторная отправка кода подтверждения личности возможна не ранее, чем через 30 дней.'

Рисунок 18 – Ввод адреса для доставки кода подтверждения личности

Средний срок доставки составляет около 2-х недель. Необходимо убедиться в том, что адрес заполнен корректно: в случае ошибочного указания адреса повторная отправка кода

подтверждения личности будет возможна не раньше, чем через 30 дней после первой отправки. Тем не менее, пользователь может воспользоваться другим способом подтверждения личности.

После того, как будет заказан код подтверждения личности, на странице с личными данными появится баннер с полем для ввода кода подтверждения личности (рис. 19), а после отправки письма появится возможность перейти на сайт Почты России (<https://www.pochta.ru/new-tracking>) для отслеживания доставки письма.

Упрощенная → **Стандартная** → Подтвержденная

Введите код подтверждения!

Вам направлено почтовое отправление, содержащее код подтверждения личности. Адрес доставки:
г. Москва, ул. ...

Подтвердить

Получение трек-номера письма

Вы можете воспользоваться другими способами подтверждения личности:

Лично в центре обслуживания

Заказным письмом почтой России

Электронной подписью или УЭК

Вы можете повторно заказать письмо через 30 дней.

Рисунок 19 – Баннер с полем для ввода кода подтверждения личности

В случае отсутствия подтвержденного номера телефона ввести код подтверждения личности, полученный по почте, будет невозможно, и пользователю будет отображен специальный информационный баннер (рис. 20).

Рисунок 20 – Отображение информации о необходимости подтвердить мобильный телефон для ввода кода подтверждения личности

После получения извещения о заказном письме в отделение Почты России следует обратиться в это отделение и получить письмо, содержащее код подтверждения личности. После ввода корректного кода подтверждения личности на странице с личными данными учетная запись будет подтверждена.

Следует помнить, что код подтверждения личности позволяет подтвердить только те данные, которые прошли проверку. Если необходимо отредактировать данные, которые уже прошли проверку, то система уведомит пользователя, что нужно получить новый код подтверждения (либо использовать другой способ подтверждения личности). Для того, чтобы продолжить редактирование, необходимо перейти в раздел «Мои данные» и установить галочку в поле «Я хочу изменить данные. Я предупреждён, что старый код подтверждения перестаёт действовать» – нажать на ☐ и перевести его в состояние ☒ (рис. 21).

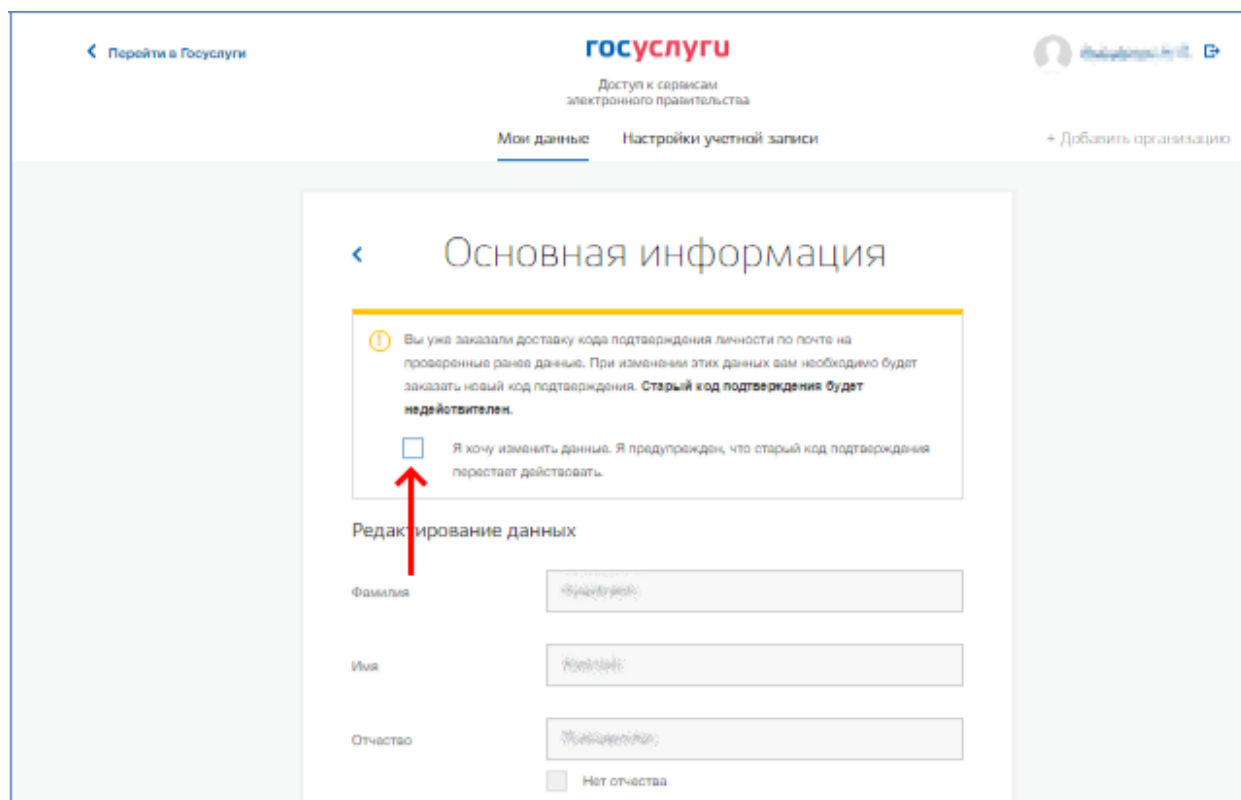


Рисунок 21 – Предупреждение о необходимости получить новый код подтверждения после изменения данных

3.3 Подтвердить личность с помощью средства усиленной квалифицированной электронной подписи

Подтверждение личности с помощью средства усиленной квалифицированной электронной подписи доступно пользователям с подтвержденным номером мобильного телефона.

Для подтверждения личности этим способом потребуется:

1. Физический носитель (токен или смарт-карта) с электронной подписью пользователя, выданной аккредитованным удостоверяющим центром. Перечень этих центров можно посмотреть по адресу: <https://e-trust.gosuslugi.ru/CA>. Также может использоваться Универсальная электронная карта;
2. Для некоторых носителей электронной подписи требуется установить специальную программу – криптопровайдер (например, КриптоПро CSP);
3. Установить специальный плагин веб-браузера (процесс установки описан в [п. 5](#)).

После этого можно нажать на ссылку «Электронной подписью» (рис. 22). Потребуется выбрать сертификат ключа проверки электронной подписи (если у пользователя имеется несколько сертификатов), ввести пин-код для считывания электронной подписи, а также подписать заявление на подтверждение учетной записи в ЕСИА. После этого будет

произведена проверка электронной подписи и, если эта процедура завершится успехом, учетная запись будет подтверждена.

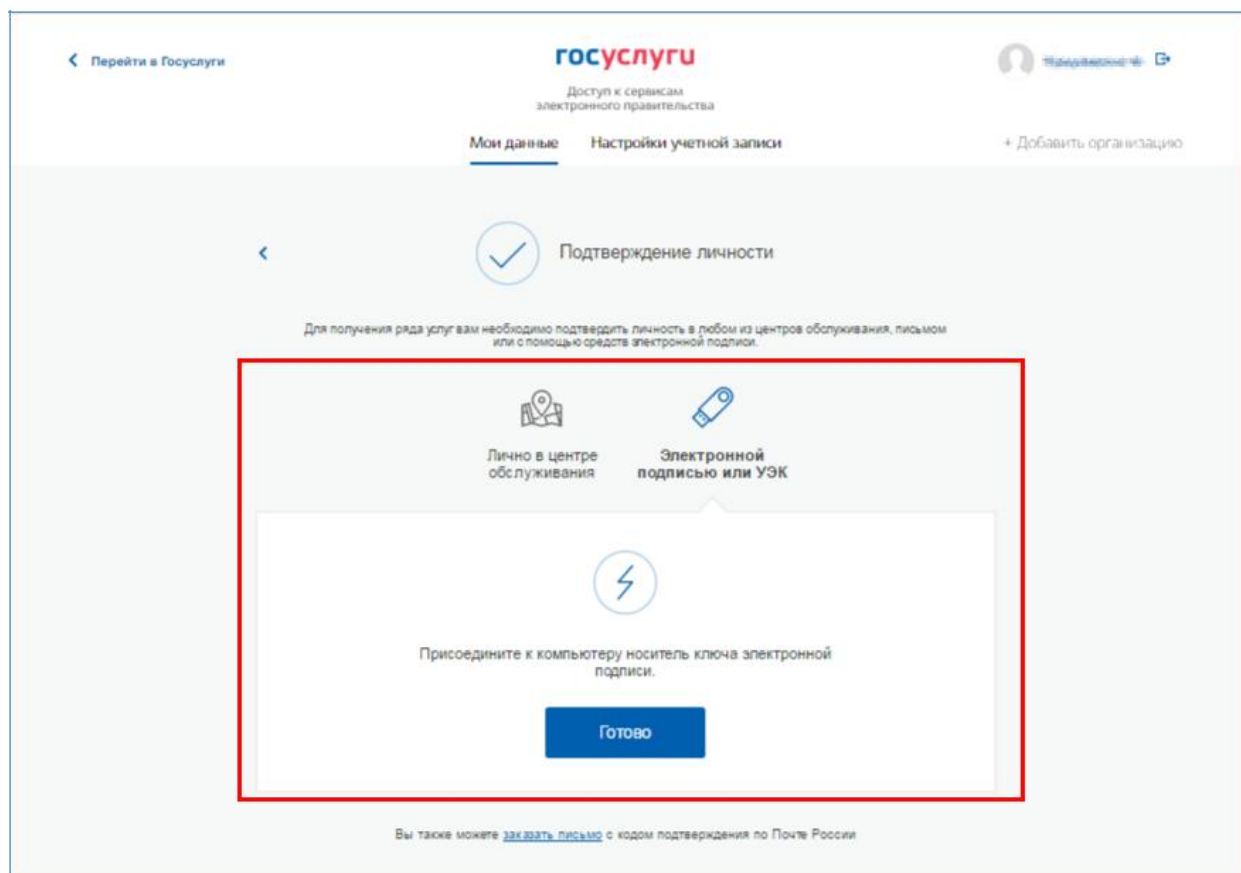


Рисунок 22 – Подтверждение личности с помощью электронной подписи

В случае отсутствия подтвержденного номера телефона подтвердить личность усиленной квалифицированной электронной подписью будет невозможно. В этом случае пользователю будет предоставлена возможность ввести и подтвердить номер телефона на странице подтверждения электронной подписью (рис. 23).

Подтверждение личности

Для получения ряда услуг вам необходимо подтвердить личность в любом из центров обслуживания, письмом или с помощью средств электронной подписи.


Лично в центре
обслуживания


Электронной
подписью



Для подтверждения личности с помощью электронной подписи, сначала подтвердите ваш мобильный телефон

Мобильный телефон

+7 () - - -

Запросить код

Вы можете воспользоваться [другими способами](#) подтверждения личности

Рисунок 23 – Запрос подтверждения мобильного телефона при подтверждении личности электронной подписью

3.4 Подтвердить личность через онлайн-банк

Некоторые банки в своих сервисах предоставляют возможность подтвердить учетную запись ЕСИА при условии, что пользователь является клиентом банка. Актуальный список банков и их сервисов доступен по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/2>.

4 Регистрация пользователя в центре обслуживания

При обращении в один из доступных центров обслуживания, возможно осуществить регистрацию пользователя без предварительной самостоятельной регистрации в ЕСИА. Для просмотра центров обслуживания на карте или в виде списка необходимо на странице регистрации (<https://esia.gosuslugi.ru/registration/>) пройти по ссылке, указанной в предложении «Зарегистрироваться в центре обслуживания» (рис. 24). Описание карты приведено в [п. 3.1](#).

Регистрация

Фамилия

Имя

Мобильный телефон

Электронная почта

Нажимая на кнопку
«Зарегистрироваться»,
вы соглашаетесь
с [Условиями использования](#)
и [Политикой конфиденциальности](#)

Зарегистрироваться

Уже зарегистрировались? [Войти](#)

[Зарегистрироваться в центре обслуживания](#)

Для регистрации организации необходимо сначала зарегистрировать физическое лицо.

Рисунок 24 – Ссылка для перехода к списку Центров обслуживания на странице регистрации

Регистрация учетных записей возможна только в центрах, которые оказывают услугу «Регистрация учетной записи». Для регистрации необходимо лично обратиться в такой центр предъявить следующие документы:

1. паспорт гражданина РФ (или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина на территории РФ);
2. СНИЛС.

После проверки личности оператор центра обслуживания может предложить следующие способы получения пароля для входа в ЕСИА:

- на номер мобильного телефона;
- на адрес электронной почты.

После создания заявки на регистрацию пользователю будет передан указанным способом пароль для первого входа только после успешной проверки его СНИЛС. Следует учитывать следующие особенности регистрации в центре обслуживания:

- в некоторых центрах обслуживания необходимо будет подтвердить регистрацию по смс. Учетная запись будет создана только после подтверждения;
- об успешном завершении проверок данных в государственных ведомствах пользователь будет уведомлен по указанному адресу электронной почты;
- вход в систему будет возможен только по СНИЛС и номеру телефона (в случае, если пользователь подтвердил регистрацию по смс) в качестве логина, недопустимо использовать адрес электронной почты в качестве логина; если далее адрес электронной почты будет указан и подтвержден в личном профиле, то тогда его можно будет использовать в качестве логина;
- если проверки данных в государственных ведомствах не прошли успешно, т.е. пользователь получил сообщение об ошибке, то созданная учетная запись будет иметь статус упрощенной. Если пользователь запустит процедуру исправления данных документа, удостоверяющего личность, в МВД и она будет завершена успешно, учетная запись перейдет в статус подтвержденной. В случае, если пользователь изменит данные документа, удостоверяющего личность, или СНИЛС в профиле, то созданная учетная запись будет иметь статус стандартной;
- при первом входе в учетную запись по временному паролю пользователю необходимо подтвердить, что он не робот.

После успешного первого входа в систему пользователю необходимо сменить пароль.

5 Установка плагина для работы со средством электронной подписи

Для подтверждения личности с помощью электронной подписи или регистрации юридического лица следует установить специальную программу – плагин. Для начала установки плагина необходимо перейти по ссылке «Plugin для работы с электронной подписью» в соответствующем всплывающем окне (рис. 25). Отобразится страница установки плагина.

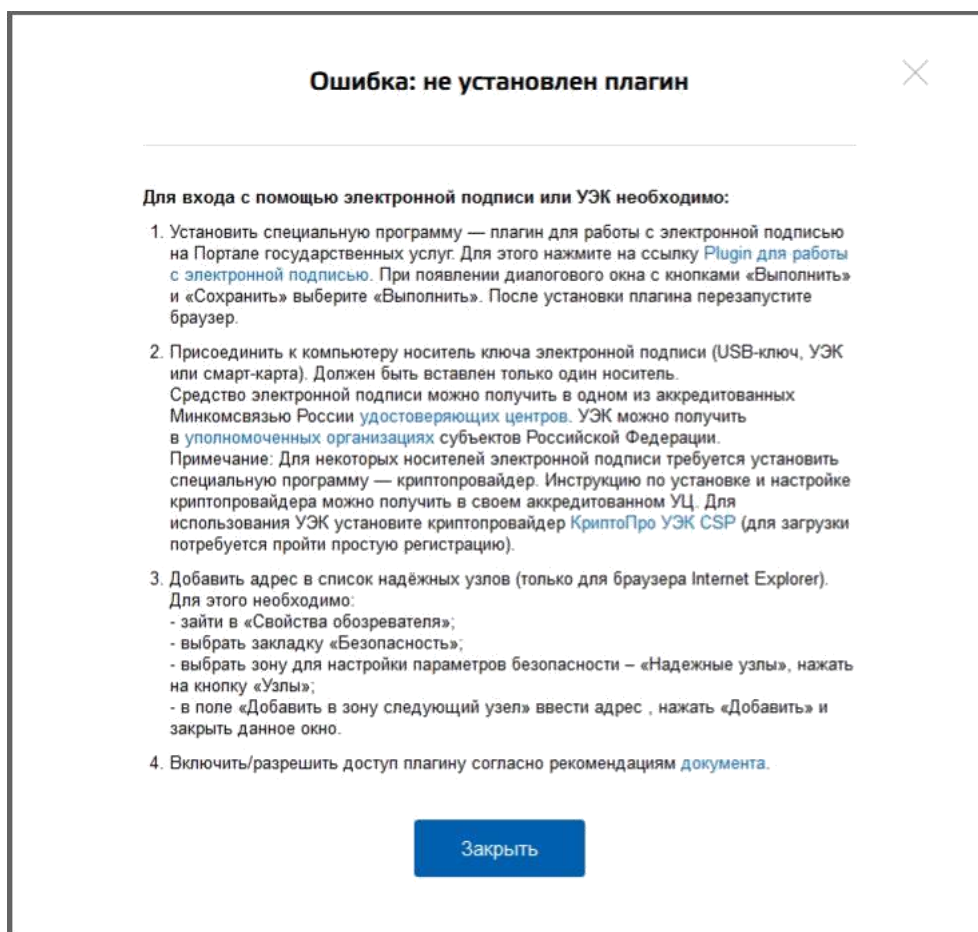


Рисунок 25 – Страница установки плагина

Примечание: процесс скачивания плагина и его установки может внешне отличаться от указанных ниже, в случае возникновения трудностей при загрузке и установке плагина рекомендуем обратиться за помощью к Вашему техническому специалисту.

Загрузка плагина начнется автоматически (рис. 26).

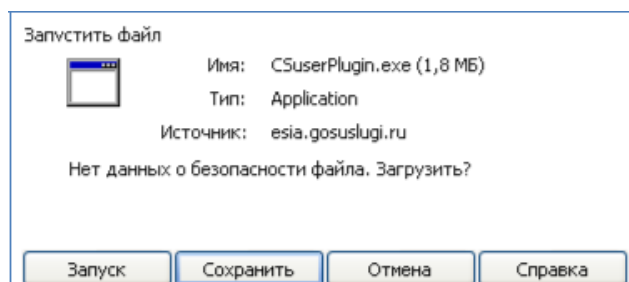


Рисунок 26 – Окно загрузки плагина

Необходимо нажать на кнопку «Запуск». Отобразится мастер установки плагина (рис. 27).

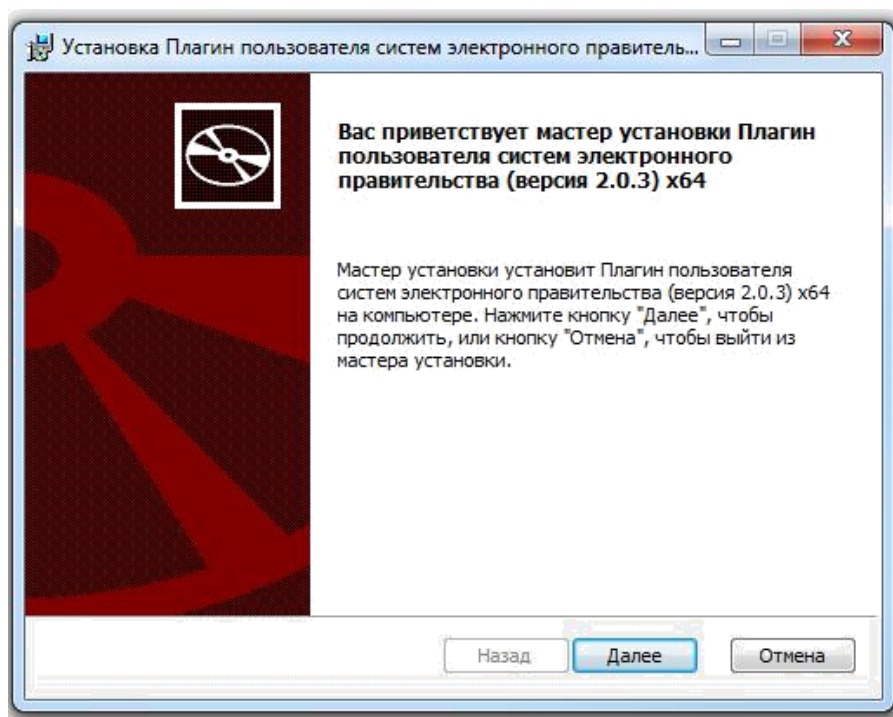


Рисунок 27 – Мастер установки плагина

Необходимо следовать инструкциям мастера установки. После завершения установки требуется перезапустить браузер.

Для корректной работы с электронной подписью в браузере Internet Explorer необходимо добавить адрес <https://esia.gosuslugi.ru> в список надёжных узлов. Для этого следует:

1. зайти в «Свойства обозревателя»;
2. выбрать закладку «Безопасность»;
3. выбрать зону для настройки параметров безопасности – «Надёжные узлы», нажать на кнопку «Узлы»;
4. в поле «Добавить в зону следующий узел» ввести адрес <https://esia.gosuslugi.ru> и нажать «Добавить»;
5. закрыть данное окно.